**华西临床医学院关于开展2024-2025学年秋季学期本科教材征订的通知**

全院各教学单位：

根据学校《关于开展2024-2025学年秋季学期教材征订的通知》，现开展2024-2025学年秋季学期本科教材征订计划填报工作，请严格按照《四川大学教材管理实施细则》（川大教〔2020〕32号）、《四川大学华西临床医学院教材管理实施细则（试行）》（川医临医〔2021〕6号）、《四川大学华西临床医学院自编讲义管理办法（试行）》（川医临医〔2021〕9号）文件（见附件1-3）选用教材及教辅，具体要求如下：

一、教材选用原则

1. 凡选必审。选用教材和教辅资料（含国际合作办学用教材、教辅）必须经过审核。

2. 质量第一。选用教材和教辅资料须符合社会主义核心价值观，杜绝有意识形态问题的教材进入课堂。政治立场和价值导向有问题的，内容陈旧、低水平重复、简单拼凑的教材，不得选用。

3. 适宜教学。选用教材和教辅资料须符合学校人才培养方案要求，符合教学规律和认知规律，体现相关学科专业最新科研成果，适宜“探究式-小班化”课堂教学改革，有利于激发学生学习兴趣。

4. 公平公正。实事求是，客观公正，严肃选用纪律和程序，严禁违规操作。

二、教材选用要求

1.公开出版教材

（1）除实习实践及毕业论文外，所有本科课程均应选用**一本**教材。选用教辅应严格控制数量，确属教学必需的方可选用。

（2）**优先选用国家级、省部级规划教材及获得省部级以上奖励的优秀教材**等，原则上要求选用**近五年（2019年5月以来）**出版（含修订或再版）的教材。

2.自编讲义

只有在**确无适宜的公开出版教材**时才选用自编讲义。自编讲义最长使用期限(自初版日期或首次选用学期起算)原则上**不得超过5年**或目标专业的学制年限；市面上新出现适宜的公开出版教材的，应改用公开出版教材。开课单位应于每轮开课前进行严格自查，并填写《自编讲义自查表》（附件4）。

3.专业外语及境外教材

慎重选用境外教材，应杜绝意识形态风险，确保教材坚持正确的政治方向、价值导向。确有必要选用的，**优先选用国内出版社引进的翻译、编译版教材**。开课单位应于每轮开课前进行严格自查，并填写《专业外语教材或境外教材自查表》（附件5）。

**4.教学过程中不实际使用、教研室未采购、市面上无法购得的、售价过高超出学生购买能力的不得选用**。

三、教材选用程序

1.分类填报及审核

（1）本科生课程

四川大学教务管理系统操作界面已更新，请务必阅读**《四川大学教材系统使用指南》（附件6）**，按照要求进行填报。根据学校“凡选必审”要求，学院将严格执行三级审核制：

1级：每一门课程的教材教辅由课程负责人推荐选用。请各开课单位根据教学任务书，及时通知课程负责人登录“综合教务系统”教师端录入本科课程的教材教辅，并填报选用理由。（2024-2025学年秋季学期本科课程及课程负责人对应表见附件7）；

2级：教学单位负责人（系主任、教研室主任、科室教学主任等）对本单位开设的所有课程选用的教材教辅进行审核，填报审核意见并提交数字签名。（各开课单位与教学主任信息对应表见附件8，如有疑问或需调整，请及时联系教务部李晓丹）；

3级：教务部负责汇总全院本科课程教材选用情况，报学院教材建设和选用领导小组集体审定；自编讲义和专业外语及境外教材均提交学院教材建设及选用审核领导小组，就意识形态、保密内容、国家地图、内容与质量等方面进行严格审查，确保积极弘扬社会主义核心价值观、符合立德树人根本任务要求以及课程质量要求。经审定通过的教材教辅，公示五天无异议后，报学校教材建设和选用审核工作小组审核通过后备案。

（2）留学生课程

填写《留学生课程教材教辅使用计划表》（附件9），审核制度同本科生课程。

（3）实习实践及毕业论文类不需选用教材的课程，请在系统中填选**“目前无适用教材（教辅）”**。

2.填报确认

本科生课程请务必于**6月4日（星期二）18:00前**完成**1级**和**2级**填报及审核工作。每一级审核必须点击**确认**后，方可进行下一级审核。**请务必按时完成填报和审核，否则将影响学校对学院的年终考评。**

3.注意事项

（1）**教材由学校统一采购，教辅不进行采购。**教材报送学校后，将交学子书店（028-85460900）征订。学子书店将在本学期结束前确认教材能否征订，如所选教材不可征订，则需按管理办法要求重新完成填报和审核流程，故请务必**选择市面上可购得的教材**。

（2）学校已将**优质教材选用率100%**纳入本科教学年度考核指标，并将教材选用相关事项纳入《四川大学本科教学事故认定及处理办法（修订）》（川大教[2023]106号）。请各单位务必高度重视教材选用工作，填报信息务必真实准确，避免教学缺陷。

四、材料提交

1.自编讲义**每轮**选用，均需填写纸质版《自编讲义自查表》（附件4），并提供**电子版讲义**供审查。

2.境外教材、专业外语教材**每轮**选用，均需填写纸质版《专业外语教材或境外教材自查表》（附件5）。**首次选用**（同一本教材更新版次也算首次选用），应提供**教材原书**（纸质版或电子版）供审查。

3.留学生课程请提交《留学生课程教材教辅使用计划表》（附件9）电子版及签字的纸质版。

4.请于**6月4日（星期二）18:00前**将以上材料的纸质版交至厚德楼212室李晓丹老师处，电子版发至邮箱：[jw\_lxd@163.com](mailto:jw_lxd@163.com)。

联系人：李晓丹 85422105

华西临床医学院教务部

2024年5月28日